



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลพุกแค
อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัด

 036-670-701

 phukhae.local@gmail.com

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน ได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้เงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

๒. วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดและประกาศใช้

๓. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

“คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ ที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

๓.๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๔.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

(๓) นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้รายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

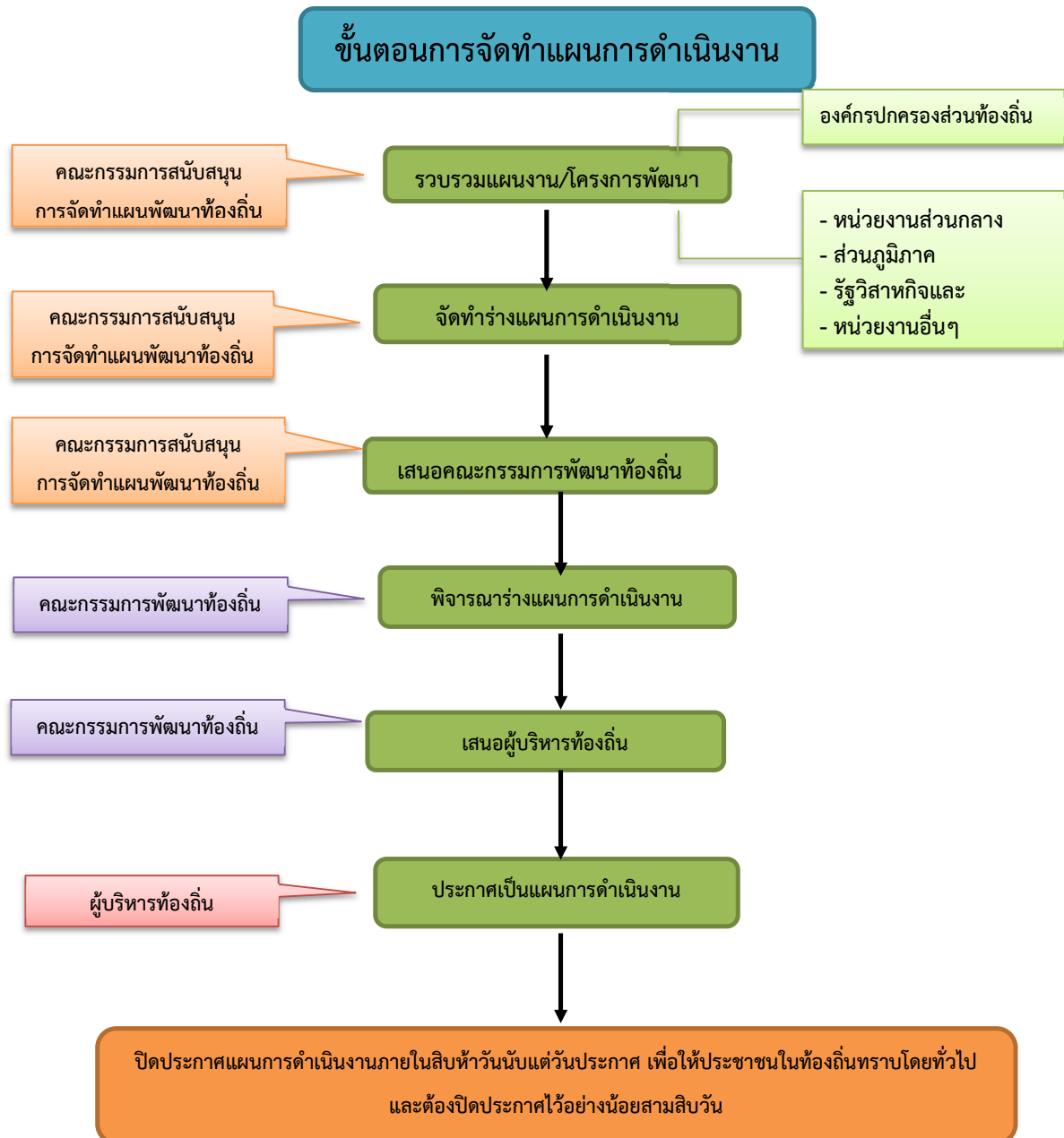
๔.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๔.๒.๒ แนวทางการดำเนินการตาม ๔.๒.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๔.๒.๓ กรณีขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้น ควรต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดย

ทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๓ คำโครงการแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน ให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การโอน การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ ทั้งนี้ โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีคำโครงการแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
 - ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ
- หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณหรือแบบ ผด.๐๑
- ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒

๕. ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๕.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๕.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๕.๓ ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๕.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการทำงานตามหน้าที่ และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๕.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลา ที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน ได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๑

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพุด อำเภอมะนังจังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑.๑ ส่งเสริมการพัฒนาเกษตรทฤษฎีใหม่	การเกษตร	๑	๕๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐.๐๐	สำนักปลัด
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๕๐.๐๐	๔๘๐,๐๐๐	๘๐.๐๐	กองช่าง
	๑.๒ ส่งเสริมและการจัดสวัสดิการสังคม	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๑.๑๑	๑๕๐,๐๐๐	๔๑.๖๖	สำนักปลัด
		สังคมสงเคราะห์	๑	๑๖.๖๖	๑๐,๐๐๐	๒.๑๔	สำนักปลัด
		งบกลาง	๓	๑๐๐.๐๐	๑๓,๔๑๔,๔๐๐	๙๕.๘๑	สำนักปลัด
	๑.๓ ส่งเสริมการบริการด้านสาธารณสุขและการเสริมสร้างสุขภาวะของประชาชน	สาธารณสุข	๓	๑๕.๐๐	๔๒๐,๐๐๐	๒๙.๖๘	สำนักปลัด
		การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๕๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๖๒.๕๐	สำนักปลัด
		งบกลาง	๑	๑๐๐.๐๐	๓๖๐,๙๐๐	๖๐.๑๕	สำนักปลัด
	๑.๔ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ทางเท้า	อุตสาหกรรมและการโยธา	๖	๔๖.๑๕	๓,๕๘๐,๐๐๐	๒๖.๖๗	กองช่าง
	๑.๕ ติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะ	เคหะและชุมชน	๒	๓๓.๓๓	๕๐๐,๐๐๐	๕๒.๖๓	สำนักปลัด
	๑.๗ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมและเศรษฐกิจ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๖.๖๖	๕๐,๐๐๐	๖.๔๑	สำนักปลัด
		รักษาความสงบภายใน	๔	๖๖.๖๖	๓๐๐,๐๐๐	๔๔.๗๗	สำนักปลัด
รวม	๑.๘ เพิ่มศักยภาพและพัฒนาอาชีพของประชาชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๒๕.๐๐	๔๐,๐๐๐	๑๔.๗๐	สำนักปลัด
	๑.๙ ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา	การศึกษา	๑๐	๘๓.๓๓	๓,๘๓๕,๔๑๒	๗๗.๑๗	สำนักปลัด
	๘ กลยุทธ์	แผนงาน	๓๗	๓๗.๓๗	๒๓,๔๖๐,๗๑๒	๕๙.๗๓	๑ สำนัก ๑ กอง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๑

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอมะนังจังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒.๑ อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืน	การเกษตร	๓	๖๐.๐๐	๔๐,๐๐๐	๖.๖๖	สำนักปลัด
	๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	บริหารงานทั่วไป	๑	๑๑.๑๑	๑๐๐,๐๐๐	๙.๙	สำนักปลัด
	๒.๓ จัดการขยะมูลฝอย	เคหะและชุมชน	๑	๕๐	๒๐,๐๐๐	๘	สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์	๒ แผนงาน	๒	๑๘.๑๘	๑๖๐,๐๐๐	๙.๕๖	๑ สำนัก
๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูชนบท	๓.๑ ส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟูและเผยแพร่ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔	๖๖.๖๖	๓๕๐,๐๐๐	๕๖.๘๗	สำนักปลัด
	๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของศิลปวัฒนธรรมประจำถิ่น	บริหารงานทั่วไป	๑	๒๐.๐๐	๔๕,๐๐๐	๖.๖๕	สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์	๒ แผนงาน	๕	๔๕.๔๕	๓๙๕,๐๐๐	๖๓.๕๒	๑ สำนัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและบุคลากรสู่การบริหารจัดการที่ดี	๔.๑ พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่น	บริหารงานทั่วไป	๓	๗๕.๐๐	๔๑๐,๐๐๐	๖๖.๖๖	สำนักปลัด
	๔.๓ การส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม	บริหารงานทั่วไป	๒	๒๕.๐๐	๘๕,๐๐๐	๘.๘๖	สำนักปลัด
	รวม	๒ กลยุทธ์	๕	๒๙.๔๑	๔๙๕,๐๐๐	๗๕.๕๒	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๑๖ กลยุทธ์	๑๑ แผนงาน	๕๑	๓๗.๒๒	๑,๔๖๖,๓๑๒	๖๖.๓๑	

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพุด
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพุด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพชีวิต	๑.๑ ส่งเสริมการพัฒนาเกษตรทฤษฎีใหม่	การเกษตร	๒	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๖๐๐,๐๐๐	กองช่าง
	๑.๒ ส่งเสริมและการจัดสวัสดิการสังคม	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙	๓๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		สังคมสงเคราะห์	๖	๔๖๗,๐๐๐	สำนักปลัด
		งบบกลาง	๓	๑๔,๐๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๑.๓ ส่งเสริมการบริการด้านสาธารณสุขและการ เสริมสร้างสุขภาวะของประชาชน	สาธารณสุข	๒๐	๑,๔๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
		การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๒	๓๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		งบบกลาง	๑	๖๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๑.๔ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ทางเท้า	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓	๑๓,๔๒๐,๐๐๐	กองช่าง
	๑.๕ ติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะ	เคหะและชุมชน	๖	๙๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๑.๖ ขยายและปรับปรุงระบบประปาและท่อระบายน้ำ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๒๕๐,๐๐๐	กองช่าง
	๑.๗ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑๐๐,๐๐๐	กองช่าง
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๗๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		รักษาความสงบภายใน	๖	๖๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๑.๘ เพิ่มศักยภาพและพัฒนาอาชีพของประชาชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๘	๒๓๒,๐๐๐	สำนักปลัด
	๑.๙ ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา	การศึกษา	๑๒	๔,๙๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๙ กลยุทธ์	๑๐ แผนงาน	๙๙	๓๙,๒๗๔,๐๐๐	๑ สำนัก ๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๒.๑ อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืน	การเกษตร	๕	๖๐๐,๐๐๐	
	๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	บริหารงานทั่วไป	๔	๔๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๒.๓ จัดการขยะมูลฝอย	เคหะและชุมชน	๒	๒๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๓ กลยุทธ์	๓ แผนงาน	๑๑	๑,๒๖๐,๐๐๐	๑ สำนัก
๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริม อนุรักษ์และฟื้นฟูชนบ ธรรมเนียมประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	๓.๑ ส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟูและเผยแพร่ขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น	การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๖	๖๖๒,๐๐๐	สำนักปลัด
	๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักถึงคุณค่าและ ความสำคัญของศิลปวัฒนธรรมประจำถิ่น	บริหารงานทั่วไป	๕	๗๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์	๒ แผนงาน	๑๑	๑,๓๘๒,๐๐๐	๑ สำนัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์กรและบุคลากรสู่การ บริหารจัดการที่ดี	๔.๑ พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่น	บริหารงานทั่วไป	๔	๓๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๔.๒ พัฒนาระบบบริหารองค์กร	บริหารงานทั่วไป	๕	๒,๗๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด/ กองคลัง
	๔.๓ การส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการ ประชาสังคม	บริหารงานทั่วไป	๘	๙๘๕,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๓ กลยุทธ์	๑ แผนงาน	๑๗	๔,๐๘๐,๐๐๐	๑ สำนัก ๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๖ กลยุทธ์	๑๑ แผนงาน	๑๓๗	๔๓,๔๒๘,๐๐๐	๑ สำนัก ๒ กอง

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอลำลูกเกด จังหวัดสกลบุรี

๑.๒ กลยุทธ์/ส่งเสริมและการจัดสวัสดิการสังคม

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแก้ว อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิต

๑.๓ กลยุทธ์/ส่งเสริมการบริการด้านสาธารณสุขและการเสริมสร้างสุขภาวะของประชาชน

แผนงานงบกลาง

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๒.๒ กลยุทธ์/สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพแค อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๔.๑ กลยุทธ์/พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแก้ว อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๓.๑ กลยุทธ์/สร้างจิตสำนึกและความตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของศิลปวัฒนธรรมประจำถิ่น ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอลำลูกเกด จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑.๗ กลยุทธ์/เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗				พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	กิจกรรมลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงวันหยุดเทศกาลปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม เช่น ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุดแค	สำนักปลัด			↔										ม.ค.๖๘
๒	กิจกรรมลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงวันหยุดเทศกาลสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม เช่น ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุดแค	สำนักปลัด							↔						เม.ย.๖๘

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๑๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอมะนังจังหวัดยะลา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑.๗ กลยุทธ์/เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัด กิจกรรม ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้การดำเนินโครงการ บรรลุวัตถุประสงค์	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลพุดแค	สำนักปลัด						←	→						เม.ย.๖๘
๔	โครงการอบรมการปฐมพยาบาล เบื้องต้นและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัด กิจกรรม ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้การดำเนินโครงการ บรรลุวัตถุประสงค์	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลพุดแค	สำนักปลัด								←	→				มิ.ย.๖๘

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอนเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๑.๙ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแก้ว อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๑.๙ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาศึกษา

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๑.๙ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาศึกษา

แผนงานการศึกษา

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๑.๓ กลยุทธ์/ส่งเสริมการบริการด้านสาธารณสุขและการเสริมสร้างสุขภาวะของประชาชน

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแก้ว อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๑.๓ กลยุทธ์/ส่งเสริมการบริการด้านสาธารณสุขและการเสริมสร้างสุขภาวะของประชาชน

แผนงานสาธารณสุข

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอลำลูกเกด จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ๑.๒ กลยุทธ์/ส่งเสริมและการจัดสวัสดิการสังคม

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัด กิจกรรม ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้การดำเนินโครงการ บรรลุวัตถุประสงค์	๑๐,๐๐๐	ตำบลพุดแค	สำนักปลัด					↔								ก.พ.๖๘

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๑.๕ กลยุทธ์ติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะ

แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๒.๓ กลยุทธ์/การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible]

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอนเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต
๑.๒ กลยุทธ์/ส่งเสริมและการจัดสวัสดิการสังคม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัวตำบลพุดแค (โรงเรียนผู้สูงอายุ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลพุดแค	สำนักปลัด			←	→									มี.ค.๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๑.๗ กลยุทธ์/เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลพุด แด อำเภอลือเมิรพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๓.๑ กลยุทธ์/ส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟูและเผยแพร่ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑.๓ กลยุทธ์/ส่งเสริมการบริการด้านสาธารณสุขและการเสริมสร้างสุขภาวะของประชาชน

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการแข่งขันกีฬาตำบลพุดแค	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัด กิจกรรม ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้การดำเนินโครงการ บรรลุวัตถุประสงค์	๒๐๐,๐๐๐	อบต.พุดแค	สำนักปลัด				←→										ก.พ.๖๘

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๑๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอลำลูกเกด จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูชนบทธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๓.๑ กลยุทธ์/ส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟูและเผยแพร่ชนบทธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗		พ.ศ.๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ประจำปี ๒๕๖๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุดแค	สำนักปลัด							↔						เม.ย.๖๘
๒	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์	๕๐,๐๐๐	อบต.พุดแค	สำนักปลัด										↔			ก.ค.๖๘
๓	โครงการตักบาตรพระอุปคุตประจำปี ๒๕๖๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์	๕๐,๐๐๐	วัดพุดแค	สำนักปลัด					↔								ก.พ.๖๘

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแก้ว อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๓.๑ กลยุทธ์/ส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟูและเผยแพร่ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๑.๗ กลยุทธ์/เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๑.๔ กลยุทธ์/ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ทางเท้า

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
๑	โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง แอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านนาง คำพัน ดินดำ หมู่ ๙ กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๘๕ เมตร พื้นที่ลาดยางไม่น้อย กว่า ๖๔๗.๕๐ ตารางเมตร	ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสาย บ้านนางคำพัน ดินดำ หมู่ ๙ กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๘๕ เมตร พื้นที่ลาดยางไม่น้อยกว่า ๖๔๗.๕๐ ตารางเมตร	๒๙๙,๐๐๐	หมู่ ๙ ตำบลพุด	กองช่าง	←															ก.ย.๖๘
๒	โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง แอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านนาง เจ็ด อูมานนท์ หมู่ ๕ กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร พื้นที่ลาดยางไม่น้อย กว่า ๔๕๐ ตารางเมตร	ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสาย บ้านนางเจ็ด อูมานนท์ หมู่ ๕ กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร พื้นที่ลาดยางไม่น้อย กว่า ๔๕๐ ตารางเมตร	๒๐๘,๐๐๐	หมู่ ๕ ตำบลพุด	กองช่าง	←															ก.ย.๖๘
๓	โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง แอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านนาง สำรวย บุญธรรม หมู่ ๑๑ กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร พื้นที่ลาดยางไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ตารางเมตร	ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสาย บ้านนางสำรวย บุญธรรม หมู่ ๑๑ กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร พื้นที่ลาดยางไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ตารางเมตร	๔๕๓,๐๐๐	หมู่ ๑๑ ตำบลพุด	กองช่าง	←															ก.ย.๖๘

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๑.๑ กลยุทธ์/ส่งเสริมการพัฒนาเกษตรทฤษฎีใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๑.๗ กลยุทธ์/เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

๑.๑ กลยุทธ์/ส่งเสริมอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืน

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค อำเภอลำลูกเกด จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑.๑ กลยุทธ์/ส่งเสริมการพัฒนาเกษตรทฤษฎีใหม่

แผนงานการเกษตร

[illegible]



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพุด
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพุด อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี มีประกาศลงวันที่ ๒๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลพุด จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพุด ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพุด เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายองค์การบริหารส่วนตำบลพุด ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลพุด จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพุดได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพุด ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพุด มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสรพงษ์ แสนวิเศษ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพุด