



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพุด
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญา
หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่งประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
ของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดฯ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๐๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

นาวาอากาศตรี

(คมกฤษ คัมภีระ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพุดฯ ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพุดฯ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
				วันที่	เลขที่	
๑	ร้านศิริมงคล	จัดซื้อน้ำดื่มสำหรับโครงการจิตอาสาพัฒนาศาสนสถาน เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระ พระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร (๑๘ ตุลาคม) ประจำปี ๒๕๖๘	๘๐๐.๐๐	๒๗ ต.ค.๖๘	สป๗๒๓๐๑/๑๑๓๖	๓
๒	บริษัท ป.ฟ้าใสเซอร์วิส จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (น้ำมันปลัด) ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘	๓๕,๖๔๕.๘๐	๑๗ พ.ย.๖๘	สป๗๒๓๐๑/๑๑๔๙	๑
๓	บริษัท ป.ฟ้าใสเซอร์วิส จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ก๊องข้าง) ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘	๒,๕๓๒.๘๐	๑๗ พ.ย.๖๘	สป๗๒๓๐๓/๕๖๘	๑
๔	บริษัท ป.ฟ้าใสเซอร์วิส จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ก๊องคลั่ง) ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘	๓๒๒.๒๐	๑๗ พ.ย.๖๘	สป๗๒๓๐๒/๑๑๐๗	๑
๕	น้ำดื่ม หยก อาร์โอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลพุดแค ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘	๒๖๐.๐๐	๑๓ พ.ย.๖๗	สป๗๒๓๐๑/๑๑๘๗	๓
๖	น้ำดื่ม หยก อาร์โอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม) เพื่อบริการประชาชน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘	๑,๒๖๐.๐๐	๑๗ พ.ย.๖๘	สป๗๒๓๐๑/๑๒๐๐	๓
๗	ร้านบ้านครูอาร์ต	จ้างเหมาจัดทำพวงมาลา สำหรับวันนวมินทรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๘	๑,๐๐๐.๐๐	๑๗ พ.ย.๖๘	สป๗๒๓๐๑/๑๑๔๒	๓
๘	ร้านบ้านครูอาร์ต	จ้างเหมาจัดทำพวงมาลา สำหรับวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๘	๑,๐๐๐.๐๐	๑๗ พ.ย.๖๘	สป๗๒๓๐๑/๑๑๔๓	๓

๙	นางสาวนัตตามาศ รูปสว่าง	จ้างเหมาตกแต่งสถานที่การถวายสักการะพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	๗,๐๐๐.๐๐	๑๗ พ.ย.๖๘	สปป๗๒๓๐๑/๑๑๙๕	๓
๑๐	นางสาวสุดใจ คันทา	จ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันและอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม สำหรับประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๕,๔๒๕.๐๐	๒๖ พ.ย.๖๘	สปป๗๒๓๐๑/๑๒๒๕	๓
๑๑	น้ำดื่ม หยก อาร์โอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลพุดแค ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๖๐.๐๐	๔ ธ.ค.๖๘	สปป๗๒๓๐๑/๑๒๖๐	๓
๑๒	น้ำดื่ม หยก อาร์โอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม) เพื่อบริการประชาชน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๑,๑๖๐.๐๐	๘ ธ.ค.๖๘	สปป๗๒๓๐๑/๑๖๗๖	๓
๑๓	บริษัท ป.ฟ้าใสเซอร์วิส จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (น้ำมันปลัด) ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๒๗,๗๕๐.๖๐	๙ ธ.ค.๖๘	สปป๗๒๓๐๑/๑๖๗๙	๑
๑๔	บริษัท ป.ฟ้าใสเซอร์วิส จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองช่าง) ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๔,๙๘๕.๖๐	๙ ธ.ค.๖๘	สปป๗๒๓๐๓/๖๐๓	๑
๑๕	บริษัท ป.ฟ้าใสเซอร์วิส จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองคลัง) ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๑๖๐.๓๕	๙ ธ.ค.๖๘	สปป๗๒๓๐๒/๑๒๐๖	๑
๑๖	บริษัท ป.ฟ้าใสเซอร์วิส จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (น้ำมันปลัด) ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘	๓๓,๐๐๕.๐๐	๗ ม.ค.๖๙	สปป๗๒๓๐๑/๒๙	๑
๑๗	บริษัท ป.ฟ้าใสเซอร์วิส จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองช่าง) ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘	๒,๔๙๒.๘๐	๗ ม.ค.๖๙	สปป๗๒๓๐๓/๕	๑
๑๘	บริษัท ป.ฟ้าใสเซอร์วิส จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองคลัง) ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘	๔๗๘.๕๕	๗ ม.ค.๖๙	สปป๗๒๓๐๒/๑๗	๑
๑๙	น้ำดื่ม หยก อาร์โอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลพุดแค ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘	๒๐๐.๐๐	๗ ม.ค.๖๙	สปป๗๒๓๐๑/๒๔	๓
๒๐	น้ำดื่ม หยก อาร์โอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม) เพื่อบริการประชาชน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘	๕๘๐.๐๐	๕ ม.ค.๖๙	สปป๗๒๓๐๑/๘	๓

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

๑.ระดับลำดับที่เรียนตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

๓.ระบุชื่อผู้ประกอบการ

๔.ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

๕.ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

๖.ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

๗.ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นายวิรัช ทอคำปลิว)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางพัทธธีรา ภักธวุฒิชิตพงศ์)

ลงชื่อ.....

(นางพัทธธีรา ภักธวุฒิชิตพงศ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ..... น.ต.

(คมกฤษ คัมภีระ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพุด

ลงชื่อ..... น.ต.

(คมกฤษ คัมภีระ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพุด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพุด