

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพุด

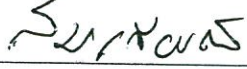
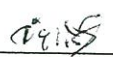
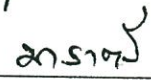
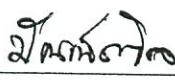
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

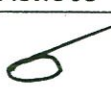
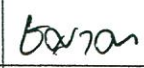
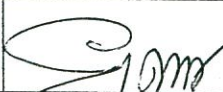
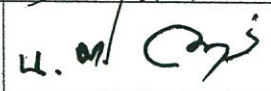
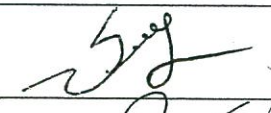
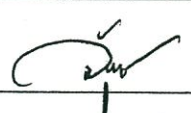
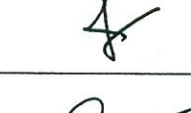
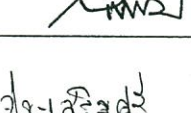
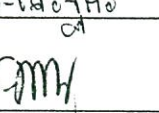
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพุด อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายจันทร์แก้ว รัตตะโน	ประธานสภา อบต.		
๒	นายวิทยา แสนใจ	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายสมยศ ศิริมงคล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔	นายสมเกียรติ คุณพระ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๕	นางจำเริญ แจ่มสว่าง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๖	ร.ต.นิรันดร์ ปัญญาชน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๗	นายอนุสิทธิ์ แก้วสอาด	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๘	นายอุทัย จันทรวิชัย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘		
๙	นางมาราตรี ดวงวรรณะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๑๐	นายพยงค์ แสนวิเศษ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๑๑	นายปณณภวิล บุตรทา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสรพงษ์ แสนวิเศษ	นายก อบต.พุด		
๒	นายปรองคุณ บรรพต	รองนายก อบต.พุด		
๓	นางสาวชญาดา ศรีจันทร์	รองนายก อบต.พุด		
๔	นายราตรี ทองสุข	เลขานุการนายก อบต.พุด		
๕	น.ต.คมกฤษ คัมภีระ	เลขานุการสภา อบต.พุด		
๖	นางสุภาวดี แสนวิเศษ	รองปลัด อบต.		
๗	นางมณีรุ่ง ตวันนา	หัวหน้าสำนักปลัด		
๘	นางพัทธธีรา ภัทรวุฒิชิตพิงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๙	นายนิยม สาลี	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๑๐	นายรัชพล มั่นเจริญ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
๑๑	นางสาววัชรโบล ไชโย	หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์		
๑๒	นางวันเพ็ญ พลไธสง	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี		
๑๓	นางนฤมล แฉล้มลักษณ์	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๔	พ.จ.อ.หญิงจันทร์เพ็ญ พุทธิกุล	นักพัฒนาชุมชน		
๑๕	นางแสงเดือน แก้วใจจิราพัชร	นักสังคมสงเคราะห์		
๑๖	นางสาวประเสริฐศรี ขาวช่วง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
๑๗	นางพรทิพา กุจะพันธ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์		
๑๘	นางสาวจัญญา แสนวิเศษ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๑๙	นางสาวณัฐธิดา เกตุโกมล	คนงานทั่วไป		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๒๐	ส.น. น.ง		ส.น. น.ง	
๒๑	อุทัย วิชา		อุทัย	
๒๒				
๒๓				
๒๔				
๒๕				

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพุด

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพุด อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายจันทร์แก้ว รัตตะโน	ประธานสภา อบต.พุด	จันทร์แก้ว รัตตะโน	
๒	นายวิทยา แสนใจ	รองประธานสภา อบต.พุด	วิทยา แสนใจ	
๓	นายสมยศ ศิริมงคล	สมาชิกสภา อบต.พุด ม.๑	สมยศ ศิริมงคล	
๔	สมเกียรติ คุณพระ	สมาชิกสภา อบต.พุด ม.๓	สมเกียรติ คุณพระ	
๕	จำเริญ แจ่มสว่าง	สมาชิกสภา อบต.พุด ม.๔	จำเริญ แจ่มสว่าง	
๖	ร.ต.นิรันดร์ ปัญญาชน	สมาชิกสภา อบต.พุด ม.๕	นิรันดร์ ปัญญาชน	
๗	นายอนุสิทธิ์ แก้วสอแสง	สมาชิกสภา อบต.พุด ม.๖	อนุสิทธิ์ แก้วสอแสง	
๘	นายอุทัย จันทร์วิชัย	สมาชิกสภา อบต.พุด ม.๘	อุทัย จันทร์วิชัย	
๙	นางมาราตรี ดวงวรรณะ	สมาชิกสภา อบต.พุด ม.๙	มาราตรี ดวงวรรณะ	
๑๐	นายพยงค์ แสนวิเศษ	สมาชิกสภา อบต.พุด ม.๑๐	พยงค์ แสนวิเศษ	
๑๑	นายปณณภิล บุตระทา	สมาชิกสภา อบต.พุด ม.๑๑	ปณณภิล บุตระทา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสรพงษ์ แสนวิเศษ	นายก อบต.พุด	สรพงษ์ แสนวิเศษ	
๒	นายปรองคุณ บรรพต	รองนายก อบต.พุด	ปรองคุณ บรรพต	
๓	นางสาวชญาดา ศรีจันทร์	รองนายก อบต.พุด	ชญาดา ศรีจันทร์	
๔	นายราตรี ทองสุข	เลขานุการนายก อบต.พุด	ราตรี ทองสุข	
๕	น.ต.คมกฤษ คัมภีระ	เลขานุการสภา อบต.พุด	คมกฤษ คัมภีระ	
๖	นางสุภาวดี แสนวิเศษ	รองปลัด อบต.พุด	สุภาวดี แสนวิเศษ	
๗	นางมณีรุ่ง ตวันนา	หัวหน้าสำนักปลัด	มณีรุ่ง ตวันนา	
๘	นางพัทธธีรา ภัทรภูมิโชติพงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	พัทธธีรา ภัทรภูมิโชติพงศ์	
๘	นายนิยม สาลี	ผู้อำนวยการกองช่าง	นิยม สาลี	
๑๐	นายรัชพล มั่นเจริญ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รัชพล มั่นเจริญ	
๑๑	นางสาววัชรโรบล ไชโย	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน	วัชรโรบล ไชโย	
๑๒	นางวันเพ็ญ พลไธสง	หัวหน้าฝ่ายบัญชี	วันเพ็ญ พลไธสง	
๑๓	นางนฤมล แฉล้มลักษณ์	นักจัดการงานทั่วไป	นฤมล แฉล้มลักษณ์	
๑๔	พ.จ.อ. หญิงจันทร์เพ็ญ พุทธิกุล	นักพัฒนาชุมชน	จันทร์เพ็ญ พุทธิกุล	
๑๕	นางแสงเดือน แก้วใจจิราพัชร	นักสังคมสงเคราะห์	แสงเดือน แก้วใจจิราพัชร	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๖	นางสาวประเสริฐศรี ขาวช่วง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ประเสริฐศรี ขาวช่วง	
๑๗	นางพรทิพา กุจะพันธ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	พรทิพา กุจะพันธ์	
๑๘	นางสาวจริญญา แสนวิเศษ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	จริญญา แสนวิเศษ	
๑๙	นางสาวณัฐธิดา เกตุโกมล	คนงานทั่วไป	ณัฐธิดา เกตุโกมล	
๒๐	นายวุฒิชัย นิลชาติ		วุฒิชัย นิลชาติ	
๒๑	นางนริศรา ศรีปทุม		นริศรา ศรีปทุม	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้กำหนดเวลาประชุมแล้ว มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพุดแก้ว จำนวน ๑๑ คน พร้อมนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพุดแก้วและคณะผู้บริหารเข้าร่วมประชุม โดยมี นายจันทร์แก้ว รัตตะโน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพุดแก้ว เป็นประธานในที่ประชุม ได้จุดเทียน ธูปบูชาพระรัตนตรัย และมี น.ต.คมกฤษ คัมภีระ เป็นเลขาธิการสภา โดยมีวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน -ไม่มี

ประธานสภา

ที่ประชุม -รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพุดแก้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน

ประธานสภา

-สำหรับรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพุดแก้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ซึ่งได้แจกให้ทุกท่านไปพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้วนั้น และคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบความถูกต้อง จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ได้ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งหนึ่งเพื่อรับรอง หากสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อความใด ให้เสนอได้เพื่อให้เลขาธิการสภาฯ ได้ดำเนินการแก้ไขให้เกิดความถูกต้องต่อไป มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน

ประธานสภา

มติที่ประชุม

-เมื่อที่ประชุมไม่มีผู้ใดแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะรับรองรายงานการประชุมหรือไม่ ขอมติครับ

-มีมติรับรองรายงานประชุม ดังนี้

รับรอง จำนวน ๑๐ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
น.ต.คมกฤช คัมภีระ
เลขานุการสภาฯ

ที่ประชุม

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
นายวุฒิชัย นิลชาติ

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ โครงการส่งเสริมระบบการเกษตรเพื่อลดต้นทุนการผลิตแก่เกษตรกร
กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน เพื่อติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบ
เคลื่อนที่ชนิดลากจูง ขนาด ๓,๐๖๐ วัตต์ จำนวน ๕ หมู่ (หมู่ที่ ๑, ๒, ๔, ๕
และ ๖)

-เชิญ น.ต.คมกฤช คัมภีระ เลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ

-ด้วยสำนักงานพลังงานจังหวัดสระบุรี ได้เตรียมขอรับการสนับสนุนงบประมาณกลุ่ม
จังหวัดภาคกลางตอนบน ภายใต้ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ สร้างฐานการผลิตสินค้าเกษตร
อาหารเพื่อสุขภาพมูลค่าสูงที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ในโครงการจัดการด้านพลังงาน
เพื่อการเติบโตทางเศรษฐกิจบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยในโครงการ
จะมีการสนับสนุนระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาด ๒ x ๒ เมตร เพื่อสนับสนุน
ให้กับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มโอท็อป หรือกลุ่มที่จัดทะเบียนกลุ่มกับหน่วยงานราชการ
อื่นประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องในการแปรรูปอาหาร หรือผลิตภัณฑ์ที่ต้องใช้ความร้อน
จากการอบตากแห้ง และประเด็นการพัฒนาที่ ๔ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
สิ่งแวดล้อมและพลังงานแบบมีส่วนร่วมสู่สังคมคาร์บอนต่ำในโครงการส่งเสริมระบบ
การเกษตรเพื่อลดต้นทุนการผลิต โดยในโครงการจะมีการสนับสนุนระบบสูบน้ำ
พลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ ชนิดลากจูง ขนาด ๓,๐๖๐ วัตต์ โดยเกษตรกรต้อง
ขึ้นทะเบียนการเป็นเกษตรกรครบทุกรายกับสำนักงานเกษตรอำเภอ ซึ่งตำบลพุด
จำนวน ๕ หมู่ (หมู่ที่ ๑, ๒, ๔, ๕ และ ๖) ที่ได้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าวข้างต้น
ขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเพื่อผ่านการเข้า
ร่วมโครงการ หากผู้ผ่านหลักเกณฑ์การคัดเลือกดังกล่าวมีคุณสมบัติครบถ้วน ในขั้นตอน
ต่อไปก็จะเป็นการทำบันทึกข้อตกลง (MOU) จะต้องมีการลงนามโดยนายกองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการนี้ จึงขอนำเรียนให้
ที่ประชุมสภาฯ ทราบต่อไป

-รับทราบ

๓.๒ การขออนุญาตขุดดินลูกรังในพื้นที่ ของนายวุฒิชัย นิลชาติ หมู่ที่ ๑๐

-เชิญนายวุฒิชัย นิลชาติ หรือตัวแทน ชี้แจงรายละเอียดครับ

-สวัสดิ์ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลพุด และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นายวุฒิชัย นิลชาติ ซึ่งได้มีการยื่นขออนุญาตขุดดินลูกรัง
ในพื้นที่ หมู่ที่ ๑๐ ซึ่งข้าพเจ้าขอเรียนชี้แจงว่าพื้นที่ดังกล่าวเป็นพื้นที่ ๆ มีการขุดดิน
ลูกรังอยู่แล้ว ซึ่งเป็นพื้นที่ทางไกลชุมชน วัดและสถานที่ราชการ จึงไม่ส่งผลกระทบต่อ
การดำรงชีวิตของประชาชนในเขตพื้นที่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

-ขอเชิญ นายพยงค์ แสนวิเศษ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพุด หมู่ที่ ๑๐
ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม เชิญครับ

นายพยงค์ แสนวิเศษ
ส.อบต. ม.๑๐

ที่ประชุม

-สวัสดิ์ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลพุด และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นายพยงค์ แสนวิเศษ ตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพุด หมู่ที่ ๑๐ ขอเรียนเพิ่มเติมว่าทางหมู่ที่ ๑๐ ได้มีการจัดประชุม
ประชาคมประจำเดือน ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเป็นพื้นที่ ๆ ห่างไกลจากแหล่งชุมชน
จึงไม่ส่งผลกระทบต่อประชาชนที่อาศัยอยู่ในบริเวณพื้นที่ และในวันที่ประชุม
นั้น ชาวบ้านได้ให้ความสนใจในเรื่องดังกล่าว รวมถึงได้ซักถามข้อสงสัยและข้อกังวลต่าง
ๆ จนสิ้นข้อสงสัย และไม่มีชาวบ้านคัดค้านการขอดำเนินการดังกล่าวแต่อย่างใด
-รับทราบ

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
นางพัทธธิดา ภัทรวิจิตรพงศ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ที่ประชุม

๓.๓ รายงานสถานะทางการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

-เชิญ นางพัทธธิดา ภัทรวิจิตรพงศ์ ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดครับ

-สถานะทางการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

จำนวนเงิน ๒๒,๘๘๙,๕๖๙.๖๑ บาท

๒. หัก สำรองตามระเบียบฯ จำนวนเงิน ๑๓,๘๘๒,๙๒๐.๐๐ บาท

๓. หัก เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ

จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. บวก รับคืนเงินรายจ่ายข้ามปีงบประมาณ

จำนวนเงิน ๑,๔๒๘.๕๘ บาท

๕. บวก ปรับเงินทุนสำรองเงินสะสมเข้าเงินสะสม

จำนวนเงิน ๓๗,๙๑๙.๕๖๖.๓๙ บาท

๖. เงินสะสมสามารถนำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

จำนวนเงิน ๔๑,๙๒๗,๕๔๔.๕๘ บาท

๗. รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน

จำนวนเงิน ๔,๗๘๕,๓๖๐.๐๐ บาท

-รับทราบ

๓.๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๖๖

-เชิญ น.ต.คมกฤษ คัมภีระ เลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
น.ต.คมกฤษ คัมภีระ
เลขานุการสภาฯ

ที่ประชุม

-ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีการปรับปรุงระเบียบดังกล่าว เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล
สามารถกู้เงินไปใช้จ่ายในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้เกิด
ประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่นยิ่งขึ้น โดยรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ท่าน
สมาชิกสภาฯทุกท่านไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมแล้วนั้น

-รับทราบ

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีจะได้เข้าสู่วาระต่อไป

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ การจัดทำร่างระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการ เข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
น.ต.คมกฤช คัมภีระ
เลขานุการสภาฯ

-เชิญ น.ต.คมกฤช คัมภีระ เลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ

-ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง
พิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และ
ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป โดยมาตรา
๙ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นผู้ใดประสงค์จะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตาม
พระราชบัญญัตินี้ และประสงค์จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำร่าง
ข้อบัญญัติท้องถิ่นตามมาตรา ๘ (๒) ให้ หรือดำเนินการให้มีการเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ
ตามมาตรา ๗ วรรคสาม วรรคสี่ และวรรคห้า หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ยื่นคำ
ร้องต่อประธานสภาท้องถิ่นตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยความ
เห็นชอบของสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ร้อง จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้อง
หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง วิธีการประกาศเชิญชวน และระยะเวลา
ดำเนินการของปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่
ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น รายละเอียดตามร่าง
ระเบียบที่ได้ส่งให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านไปพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้ว เพื่อให้การ
ดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงเห็นควรดำเนินการ
เสนอร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพุดแก้ว ว่าด้วยการดำเนินการของ
ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. เพื่อให้สภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลพุดแก้วเห็นชอบต่อไป

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

-เมื่อสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้รับทราบระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด
จะซักถามหรือไม่

-ไม่มี

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาลงมติให้ความ
เห็นชอบว่าจะเห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพุดแก้ว ว่าด้วยการ
ดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. หรือไม่
ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านร่วมกันพิจารณา ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
นางมณีรุ่ง ตวันนา
หัวหน้าสำนักปลัด

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม
นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีจะได้เข้าสู่วาระต่อไป

๔.๒ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย รายการขออนุมัติใช้จ่ายเงิน สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

-เชิญ นางมณีรุ่ง ตวันนา ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียดครับ

๔.๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ สำนักงาน

รายการเดิม

-จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาสพร้อมติดตั้ง ขนาดความจุ ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๔ ใบ
จำนวน ๒ หมู่ จำนวนเงิน ๑๐๔,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. หมู่ที่ ๔ ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาสพร้อมติดตั้ง ขนาดความจุ ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๒
ใบ จำนวนเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๒. หมู่ที่ ๙ ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาสพร้อมติดตั้ง ขนาดความจุ ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๒
ใบ จำนวนเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

-จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาสพร้อมขาตั้ง หมู่ที่ ๑๑ ขนาดความจุ ๒,๕๐๐ ลิตร
จำนวน ๒ ใบ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายด้านบริหารงานทั่วไป แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

รายการใหม่

-จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาสพร้อมติดตั้ง ขนาดความจุ ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๔ ใบ
จำนวน ๒ หมู่ จำนวนเงิน ๑๐๔,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. หมู่ที่ ๔ ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาสพร้อมติดตั้ง ขนาดความจุ ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๒
ใบ จำนวนเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน

๒. หมู่ที่ ๙ ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาสพร้อมติดตั้ง ขนาดความจุ ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๒
ใบ จำนวนเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน

-จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาสพร้อมขาตั้ง หมู่ที่ ๑๑ ขนาดความจุ ๒,๕๐๐ ลิตร
จำนวน ๒ ใบ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายด้านบริหารงานทั่วไป แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

-ไม่มี

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาลงมติในการแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย รายการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

๒. รายการเดิม

- จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

รายการใหม่

- จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. รายการเดิม

- จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๘,๙๐๐ บาท
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

รายการใหม่

- จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๘,๙๐๐ บาท
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. รายการเดิม

- จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

รายการใหม่

- จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๕. รายการเดิม

- จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

รายการใหม่

- จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นางมณีนรุต ด้วงนา
หัวหน้าสำนักปลัด

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

-ไม่มี

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาลงมติในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๔.๓.๓ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ๓ รายการ ดังนี้

๑. รายการเดิม

-จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

รายการใหม่

-จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. รายการเดิม

-จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

รายการใหม่

-จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. รายการเดิม

-จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

รายการใหม่

-จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

นางมณีรุ่ง ตวันนา
หัวหน้าสำนักปลัด

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

- ໄປ

เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านพิจารณาลงมติในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๔.๓.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
งบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ๓ รายการ ดังนี้

๑. รายการเดิม

-จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน
งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

รายการใหม่

-จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. รายการเดิม

-จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน
งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

รายการใหม่

-จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. รายการเดิม

-จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน
งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

รายการใหม่

-จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภา
ที่ประชุม

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภา

มติที่ประชุม

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
นายนิยม สาลี
ผู้อำนวยการกองช่าง

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภา
ที่ประชุม
นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภา

มติที่ประชุม

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภา

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภา
นางมณีรุ่ง ตวันนา
หัวหน้าสำนักปลัด

-มีสมาชิกสภา ท่านใดจะซักถามหรือไม่

-ไม่มี

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาทุกท่านพิจารณาลงมติในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

-มีสมาชิกสภา ท่านใดจะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีจะได้เข้าสู่วาระต่อไป

๔.๓.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๑ รายการ ดังนี้

รายการเดิม

-โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก สายพุด - สองคอน ซอย ๑ หมู่ที่ ๕ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๘๕ เมตร พื้นที่ลาดยางไม่น้อยกว่า ๑,๔๖๐ ตารางเมตร จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

รายการใหม่

-โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก สายพุด - สองคอน ซอย ๑ หมู่ที่ ๕ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๖๕ เมตร พื้นที่ลาดยางไม่น้อยกว่า ๑,๔๖๐ ตารางเมตร จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

-มีสมาชิกสภา ท่านใดจะซักถามหรือไม่

-ไม่มี

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาทุกท่านพิจารณาลงมติในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

-มีสมาชิกสภา ท่านใดจะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีจะได้เข้าสู่วาระต่อไป

๔.๔ โอนงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗

-เชิญ นางมณีรุ่ง ตวันนา ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียดครับ

๔.๔.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร ดังนี้

รายการเดิม

-จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง เครื่องยนต์ดีเซล สูบน้ำได้ ๑,๗๕๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๖๓,๔๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.๑.๑ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์เกษตร จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง เครื่องยนต์ดีเซล สูบน้ำได้ ๑,๗๕๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๖๓,๔๐๐ บาท

โอนลด

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.๑.๑ ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวนเงิน ๔๘๐,๐๐๐ บาท

-รวมงบประมาณที่โอนเพิ่ม เป็นเงิน ๕๕,๒๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ
-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

-ไม่มี

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาลงมติในการโอน
งบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีจะได้เข้าสู่วาระต่อไป

๔.๕ โอนงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

-เชิญ นางมณีนรุ้ง ตวันนา ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียดครับ

นางมณีนรุ้ง ตวันนา
หัวหน้าสำนักปลัด

๔.๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ดังนี้
ตั้งใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์
สำนักงาน ดังนี้

๑.๑ จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมหมายเลขซิมการ์ด จำนวน ๑ เครื่อง

ราคา ๑๔,๐๐๐ บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

-หน้าจอ AMOLED ขนาดไม่น้อยกว่า ๖.๔ นิ้ว ความละเอียด ๑,๐๘๐x๒,๓๔๐ (FHD+)
รีเฟรชเรต ๑๒๐Hz

-Octa-core ความเร็วไม่น้อยกว่า ๒.๐GHz

-หน่วยความจำ RAM ๘GB + ROM ๑๒๘ GB (รองรับ microSD)

-กล้องหลัง ๓ ตัว

-เลนส์หลัก ๕๐ MP

-กล้องหน้า ไม่น้อยกว่า ๓๒ MP

-แบตเตอรี่ ความจุไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ mAh

-ระบบปฏิบัติการ Android หรือ IOS

-การเชื่อมต่อ ๓G, ๔G, ๕G, Wi-Fi ๖, Bluetooth ๕.๓, NFC, USB-C

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑ งานบริหารทั่วไป

๑.๑.๑ ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวนเงิน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

- รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๑๔,๐๐๐ บาท

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

-ไม่มี

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาลงมติในการโอน งบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๔.๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ ตัว ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

-มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นางมณีรุ่ง ตะวันนา
หัวหน้าสำนักปลัด

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

-รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑ งานบริหารทั่วไป

๑.๑.๑ ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวนเงิน ๒๐๖,๐๐๐ บาท

-รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐ บาท

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

-ไม่มี

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาลงมติในการโอน งบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๔.๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ดังนี้
ตั้งใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ สำนักงาน ดังนี้

๑.๑ จัดซื้อถังน้ำไฟเบอร์กลาสพร้อมติดตั้ง หมู่ที่ ๙ ขนาดความจุ ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ใบ ราคา ๑๐,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า

-คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

-ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

-รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๕๐๐ บาท

โอนลด

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.๑.๑ ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ๔๒๔,๘๐๐ บาท

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นางมณีนรุตม์ ตวันนา
หัวหน้าสำนักปลัด

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม
นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นางมณีนรุ้ง ตะวันนา
หัวหน้าสำนักปลัด

-รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๑๐,๕๐๐ บาท
-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

-ไม่มี

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาลงมติในการโอน
งบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๕.๕.๔ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดังนี้
ตั้งใหม่

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์เกษตร ดังนี้

๑.๑ จัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-กำลัง ๕.๓ แรงม้า

-กำลังวัตต์ ๓.๙ กิโลวัตต์

-แผ่นบังคับโซ่ ขนาด ๒๕ - ๓๐ นิ้ว

-ระยะร่องแผ่นบังคับโซ่ ๑.๖ มิลลิเมตร

-ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิง ๐.๖๘ ลิตร

-ความจุถังน้ำมันหล่อลื่นโซ่ ๐.๓๖ ลิตร

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

-รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งใหม่ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์เกษตร เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.๑.๑ ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ๔๑๔,๓๐๐ บาท

-รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

-ไม่มี

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาลงมติในการโอน
งบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม
นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

พักการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

เริ่มดำเนินการประชุมต่อเวลา ๑๓.๐๐ น.

นางมณีรุ่ง ตวันนา

หัวหน้าสำนักปลัด

-บัดนี้เป็นเวลา ๑๒.๐๐ น. แล้ว ผมขอพักการประชุมหนึ่งชั่วโมงเพื่อให้สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านได้พักรับประทานอาหารกลางวันก่อนนะครับ และจะเริ่มดำเนินการประชุมในวาระที่ ๔.๕.๕ ในเวลา ๑๓.๐๐ น.

-รับทราบ

๔.๕.๕ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดังนี้
ตั้งใหม่

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

๑.๑ จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด ๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕๘,๕๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-ขนาด ๕ กิโลวัตต์ขึ้นไป เป็นเครื่องยนต์ดีเซล

-รายละเอียดประกอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าแต่ละชุดมีดังนี้

(๑) แผงสวิทช์ ๑ อัน

(๒) โวลต์มิเตอร์ ๑ อัน

(๓) แอมมิเตอร์ ๑ อัน

(๔) หลอดไฟแสงสว่างพร้อมขั้ว ๑ ชุด

(๕) สวิตช์ปิด - เปิดหลอดไฟ ๑ อัน

(๖) คัตเอาต์ ๑ อัน

(๗) ที่เสียบปลั๊ก ๒ จุด

คุณสมบัติทางเทคนิคทั่วไป ดังนี้

(๑) ไฟ AC ๒๒๐ โวลต์ชนิดยกละ ๕๐ เฮิร์ตซ์ สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาด
น้อยกว่า ๑๐ กิโลวัตต์

(๒) มีเครื่องควบคุมแรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ (Automatic Voltage Regulation Control)
โดยมีอัตราการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

-ไม่เกิน + ๕, - ๕ % สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า ๕ กิโลวัตต์

(๓) สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๕ กิโลวัตต์ สามารถใช้ได้กับอุปกรณ์
ไฟฟ้าที่มีค่า Power Factor ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

(๔) เครื่องกำเนิดไฟฟ้าทุกขนาดส่งกำลังขับโดยตรง (Direct Coupling)

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน
งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

-รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งใหม่ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อตั้งจ่ายรายการ
ใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๘,๕๐๐ บาท

โอนลด

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.๑.๑ ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ๓๘๔,๓๐๐ บาท

-รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๕๘,๕๐๐ บาท

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

-ไม่มี

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาลงมติในการโอน
งบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง
-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นางพัทธธีรา ภัทรภูมิโชติพงศ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

๔.๕.๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ดังนี้
ตั้งใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์
สำนักงาน ดังนี้

๑.๑ จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมหมายเลขซิมการ์ด จำนวน ๑ เครื่อง

ราคา ๑๔,๐๐๐ บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

-หน้าจอ AMOLED ขนาดไม่น้อยกว่า ๖.๔ นิ้ว ความละเอียด ๑,๐๘๐x๒,๓๔๐ (FHD+)
รีเฟรชเรต ๑๒๐Hz

-Octa-core ความเร็วไม่น้อยกว่า ๒.๐GHz

-หน่วยความจำ RAM ๘GB + ROM ๑๒๘ GB (รองรับ microSD)

-กล้องหลัง ๓ ตัว

-เลนส์หลัก ๕๐ MP

-กล้องหน้า ไม่น้อยกว่า ๓๒ MP

-แบตเตอรี่ ความจุไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ mAh

-ระบบปฏิบัติการ Android หรือ IOS

-การเชื่อมต่อ ๓G, ๔G, ๕G, Wi-Fi ๖, Bluetooth ๕.๓, NFC, USB-C

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

-รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง
งบประมาณไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑ งานบริหารงานคลัง

๑.๑.๑ หมวดยุทธศาสตร์ (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่น งบประมาณ ๑,๓๑๔,๑๖๐ บาท

-รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๑๔,๐๐๐ บาท

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

-ไม่มี

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นางพัทธธีรา ภัทรภูมิโชติพงศ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาลงมติในการโอน
งบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

-เห็นชอบ	จำนวน ๑๐ เสียง
-ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
-งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง

๔.๕.๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ดังนี้ ตั้งใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาด
ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกน
เสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อย
กว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล
กลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง
ภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน
การแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

-รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐ บาท

โอนสด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑ งานบริหารงานคลัง

๑.๑.๑ หมวดยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ๑,๓๐๐,๑๖๐ บาท

-รวมงบประมาณโอนสดทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐ บาท

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน

ประธานสภาฯ

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านพิจารณาลงมติในการโอนงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการใหม่ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นางพัทธธีรา ภัทรวิไลโชติพงศ์

ผู้อำนวยการกองคลัง

๔.๕.๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ดังนี้ ตั้งใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑.๑ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕,๗๐๐ บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

-รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อดำเนินการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๗๐๐ บาท

โอนสด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑ งานบริหารงานคลัง

๑.๑.๑ หมวดยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ๑,๒๖๘,๑๖๐ บาท

-รวมงบประมาณโอนสดทั้งสิ้น ๕,๗๐๐ บาท

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นายนิยม สาลี
ผู้อำนวยการกองช่าง

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านพิจารณาลงมติในการโอน
งบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง
-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๔.๕.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม
และการโยธา ดังนี้

ตั้งใหม่

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ
โยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

๑.๑ จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมหมายเลขซิมการ์ด จำนวน ๑ เครื่อง

ราคา ๑๔,๐๐๐ บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

-หน้าจอ AMOLED ขนาดไม่น้อยกว่า ๖.๔ นิ้ว ความละเอียด ๑,๐๘๐x๒,๓๔๐ (FHD+)
รีเฟรชเรต ๑๒๐Hz

-Octa-core ความเร็วไม่น้อยกว่า ๒.๐GHz

-หน่วยความจำ RAM ๘GB + ROM ๑๒๘ GB (รองรับ microSD)

-กล้องหลัง ๓ ตัว

-เลนส์หลัก ๕๐ MP

-กล้องหน้า ไม่น้อยกว่า ๓๒ MP

-แบตเตอรี่ ความจุไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ mAh

-ระบบปฏิบัติการ Android หรือ IOS

-การเชื่อมต่อ ๓G, ๔G, ๕G, Wi-Fi ๖, Bluetooth ๕.๓, NFC, USB-C

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

-รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อตั้งจ่าย
รายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.๑ งานก่อสร้าง

๑.๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่น งบประมาณ ๕๒๓,๔๑๐ บาท

-รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๑๔,๐๐๐ บาท

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

-ไม่มี

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

นายนิยม สาลี
ผู้อำนวยการกองช่าง

เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาลงมติในการโอนงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

-เห็นชอบ	จำนวน ๑๐ เสียง
-ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
-งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง

๔.๕.๑๐ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ดังนี้

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบประมาณ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

โหนด

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.๑ งานก่อสร้าง

๑.๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่น งบประมาณ ๕๐๙,๔๑๐ บาท

-รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภา
ที่ประชุม

- ໄມ້

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านพิจารณาลงมติในการโอนงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ	จำนวน ๑๐ เสียง
-ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
-งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง

นางมณีรุ่ง ตวันนา
หัวหน้าสำนักปลัด

๔.๕.๑๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลพแค) ดังนี้

ตั้งใหม่

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลพุด
จำนวนเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท

โอนสด

๑. แผนงานการศึกษา

๑.๑ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๑.๑.๑ หมวดค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณ ๑,๑๒๒,๖๐๔ บาท

-รวมงบประมาณโหนดทั้งสิ้น ๔๕,๐๐๐ บาท

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

-ไม่มี

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

-เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถาม ผมขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาลงมติในการโอน
งบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

-รวมงบประมาณที่ขอโอนงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น
๒๙๗,๗๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีจะได้เข้าสู่วาระต่อไป

๔.๖ พิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จำนวน ๑ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๙๕,๐๐๐ บาท ดังนี้

๔.๖.๑ โครงการก่อสร้างทางเชื่อมทางข้ามคลองหลังโรงเรียนวัดวังเลน หมู่ที่ ๕
จำนวนเงิน ๔๙๕,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลพุด
กาหนด)

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

-ในการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในครั้งนี้ จะขอ
ประชุมสามวาระรวด เพื่อให้ที่ประชุมลงมติว่าจะเห็นชอบให้ที่ประชุมพิจารณาใช้
จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามวาระรวดหรือไม่

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

-เมื่อที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการสามวาระรวดแล้ว ผมขอเริ่มการพิจารณา
ในวาระที่ ๑ (รับหลักการ) เสนอครับ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ
ที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

น.ต.คมกฤช คัมภีระ
เลขานุการสภาฯ

-อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘
เงินสะสม ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติ
จากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท
ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้
อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัย
เกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มี
สาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนครต้องมีเงินสะสม
คงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบลต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ
ก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ที่ประชุม

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภา

-รับทราบ

-ขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงโครงการที่ขออนุมัติจ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการก่อสร้างทางเชื่อมทางข้ามคลองหลังโรงเรียนวัดวังเลน หมู่ที่ ๕
จำนวนเงิน ๔๔๕,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลพุด
กาหนด) เรียนเชิญครับ

นายสรพงษ์ แสนวิเศษ
นายก อบต.พุด

-เนื่องจากถนนเส้นดังกล่าวที่ใช้ในการสัญจรไปมา ปัจจุบันมีสภาพคับแคบ ทำให้
ประชาชนที่ใช้รถสัญจรไปมาสวนกันลำบาก ประกอบกับสภาพผิวถนนบางช่วงชำรุด
เสียหาย มีรอยแตก รอยร้าว อาจส่งผลทำให้เกิดอุบัติเหตุต่อชีวิตและทรัพย์สินของ
ประชาชน เพื่อเป็นการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ที่ใช้
เส้นทางดังกล่าวในการสัญจร และเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน
ของประชาชน และเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในการใช้ถนน
เส้นดังกล่าว จึงขออนุมัติจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นจำนวน
เงิน ๔๔๕,๐๐๐ บาท ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านร่วมกันพิจารณาด้วยครับ

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภา

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภา

-เมื่อที่ประชุมไม่มีท่านใดซักถาม ผมขอให้ที่ประชุมลงมติในการให้ความเห็นชอบ
ในวาระที่ ๑ (รับหลักการ) ในการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอไว้
หรือไม่

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบในการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมในวาระที่ ๑ (รับหลักการ) ตามที่ท่านนายก
ได้เสนอไว้ จำนวนเงิน ๔๔๕,๐๐๐ บาท ดังนี้

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภา
ที่ประชุม

-ต่อไปเป็นการประชุมเพื่อพิจารณาขออนุมัติจ่ายเงินสะสมในวาระที่ ๒ (แปรญัตติ)
มีท่านใดจะขอแปรญัตติหรือไม่

-ไม่มี

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

-เมื่อไม่มีท่านใดแปรญัตติ ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะเห็นชอบการขออนุมัติ
จ่ายเงินสะสมในวาระที่ ๒ (แปรญัตติ) หรือไม่
-มีมติเห็นชอบในการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมในวาระที่ ๒ (แปรญัตติ)
ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอไว้ จำนวนเงิน ๔๙๕,๐๐๐ บาท ดังนี้
-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง
-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

-ต่อไปเป็นการประชุมเพื่อพิจารณาขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมในวาระที่ ๓ (ลงมติ)
ผมขอให้ทุกท่านได้ลงมติว่าจะเห็นชอบในการพิจารณาขออนุมัติจ่ายเงินสะสมในวาระ
ที่ ๓ ตามที่นายกฯ ได้เสนอไว้ จำนวนเงิน ๔๙๕,๐๐๐ บาท หรือไม่
-มีมติเห็นชอบในการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมในวาระที่ ๓ ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอไว้
จำนวนเงิน ๔๙๕,๐๐๐ บาท ดังนี้
-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง
-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
น.ต.คมกฤช คัมภีระ
เลขานุการสภาฯ

-เชิญ น.ต.คมกฤช คัมภีระ เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องครับ

-ในเรื่องการกำหนดสมัยประชุมสามัญในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลพุดแค นั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๑ (๓) ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๑ นั้น ได้กำหนดให้สภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปี
นั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัย
ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

-ผมขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านร่วมกันพิจารณาว่าจะกำหนดให้มีกำหนดทั้งสิ้นกี่สมัย
โดยผมขอเสนอว่าควรจะมีการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งสิ้น
จำนวน ๔ สมัยเท่าเดิม ดังนี้

๑. สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
สมัยละไม่เกิน ๑๕ วัน

๒. สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗
สมัยละไม่เกิน ๑๕ วัน

๓. สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗
สมัยละไม่เกิน ๑๕ วัน

๔. สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
สมัยละไม่เกิน ๑๕ วัน

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

-ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านร่วมกันพิจารณาด้วยว่าเห็นชอบตามที่ผมได้เสนอหรือไม่ หากเห็นชอบตามที่เสนอผมขอมติด้วยครับ
-มีมติเห็นชอบในการกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่ประธานสภาฯ เสนอ ดังนี้

-เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง
-ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายจันทร์แก้ว รัตตะโน
ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือเสนอแนะเพิ่มเติมอย่างอื่นอีกหรือไม่
ถ้าไม่มีขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

น.ต.ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(คมกฤษ คัมภีระ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

.....กรรมการ
(นายสมเกียรติ คุณพระ)

.....กรรมการ
(นางมาราตรี ดววรรณะ)

.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายพยงค์ แสนวิเศษ)

-สภาฯ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุม ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายจันทร์แก้ว รัตตะโน)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค